**応募シート（簡易創業計画書）**

必要事項を記載し、**office@nagai-biz-challenge.info**宛

にメール添付にて送信してください。

提出日：平成29年　　月　　日

**◆申込者の情報　（グループで参加する場合は、リーダーの情報）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年次** |  | | **学生番号** |  | | **名前** |  |
| **携帯電話番号** | |  | | | **メールアドレス** | **@g.nihon-u.ac.jp** | |

**グループ（1組3人まで）で参加する場合は、メンバーの情報を記入してください**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **年次** | **学生番号** | **名前** | **携帯電話番号** | **メールアドレス** |
|  |  |  |  | **@g.nihon-u.ac.jp** |
|  |  |  |  | **@g.nihon-u.ac.jp** |

**◆参加にあたっての確認事項**

　以下の事項を確認後に右端のチェック欄（□）にチェック（☑）をして申し込みください

* 1年以内に起業（法人設立等）することを目指し、起業支援プログラムに参加を申し込みます
* 起業に伴うリスク（利害関係者に対する責任等）、事業資金の必要性等があることを理解しています
* 起業支援プログラムに参加して1年以内の起業を目指していることを、保護者が承諾しています

**上記を確認のうえ、「起業支援プログラム」に参加を申し込みます**　（チェック欄→）

**◆起業したいと考えている事業の内容を書いてください**

|  |
| --- |
| **事業名** （30字程度） |
| **１．製品・サービスの内容**  （提供する製品やサービスはどのようなものか、どんなことができるか、できるだけ具体的に記述してください。さらに、どんな人が、どんなときに、どのように使うものか、想定している利用シーンも記述してください。） |
| **２．想定顧客（ターゲット）**  （商品やサービスを購入する人・利用する人はだれなのか、具体的に記述してください。性別、年齢層、職業、住んでいる場所、年収、好みなど、想定している人を具体的に記述してください。） |
|
|
|
| **３．特長、差別化**  （商品やサービスはどんな特長があり、似たような商品・サービスとどういった点が違うか、どんな点で優れているか、などをできるだけ具体的に記述してください。） |
| **４．利益計画**  （最初の3年間で、どのくらいの売上が考えられ、どのくらいの費用がかかり、その結果どのくらいの利益がでるか、現在考えている金額を記述してください）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 1年目 | 2年目 | 3年目 | | ①売上高 |  |  |  | | ②費用 |  |  |  | | ③利益（＝①－②） |  |  |  |   ①の売上高を考えた根拠： |
| **５．初期投資額**  （事業を始めるために、最初になににどの程度のお金をかける必要があるか、どのようなものを購入するか、を現在考えている範囲でできるだけ具体的に記述してください。） |
| **６．将来の目標**  （この起業して将来どのような事業にしたいか、自分はどうなりたいか、などの目標としている姿を具体的に記述してください。） |
| **７．「起業支援プログラム」の参加希望理由**  （なぜ「起業支援プログラム」にチャレンジしてみたいと考えたか、その理由を具体的に記述してください。） |

＊記入スペースが不足している場合には、枠を広げて記入してください。

＊写真・図表などの貼付も可能です。

＊追加説明が必要な場合には、別紙としてA4サイズ×5枚まで添付可能とします。