時間割の確認作業マニュアル

- I. ポータルシステムにログインし,登録された科目を(1)(2)に沿って確認する。
- (1)ポータルシステムの「教務掲示」⇒「MY 時間割」をクリックすると時間割が表示される。「自主創造の基礎1」と曜日・時限が確定された科目が表示されていることを確認する。
- (2)時間割表の下に「前期集中」の科目が登録されていることを確認する。「前期集中」に 分けられている科目は、今回オンライン授業への変更により時間割表に表示できなかっ た科目である。
- Ⅱ. 自分の時間割表を紙に作成する。
- (1) 白紙の紙を用意し、時間割表を書き写す。「前期集中」の科目名と担当教員をメモしておく。
- (2) ポータルサイトからログアウトする。
- Ⅲ. 「前期集中」の科目の確認
- (1) 生産工学部ホームページの新型コロナウイルス感染症に関わるお知らせの「1年生の 時間割公開について(5月9日更新)」内の,学科別講座一覧表を表示する。
- (2)「前期集中」の科目について曜日・時限を確認し、自分で作成中の時間割表に記入する。
- (3) 受講予定の各科目に関する情報を確認する。
- 注1) この時間割表はあくまでどのような科目を受講するかを知ってもらうための受講モデルである。今回のオンライン授業への移行により時間割通りに進行しない授業もあるため、授業開始前に各科目の「シラバス」の情報を確認すること。

新型コロナウイルスの影響で、授業のスタートに不安のある学生さんもいると思いますが、 まずはシラバスの確認をして、登録された科目の1回目の授業配信にたどり着いていただき たいと思っています。この時間割は作成できないと不利になるようなものではありませんの で安心してください。

本作業について質問などありましたら,下記,教養・基礎科学系担当者までメールを下さい。 担当者:南澤 minamisawa.hiroaki@nihon-u.ac.jp

大坂 osaka.naoki@nihon-u.ac.jp

(@は全角になっています。半角に直してください。)